

金光洽谈沟通系统

操作手册

(供应商)

一. 平台介绍

PC 端浏览器，支持多种 PC 端浏览器，这里推荐使用稳定度较高的谷歌浏览器。

平台地址：

<https://srmnego.app.com.cn:9021/>

二. 平台操作指南

(一) 登录

前期沟通阶段，供应商没有账号的需要先在登录页自己注册账号作为前期洽谈使用，已有账号的供应商可以直接登录

操作步骤：

1. 立即注册，供应商没有账号的需要先在登录页自己注册账号作为前期洽谈使用。

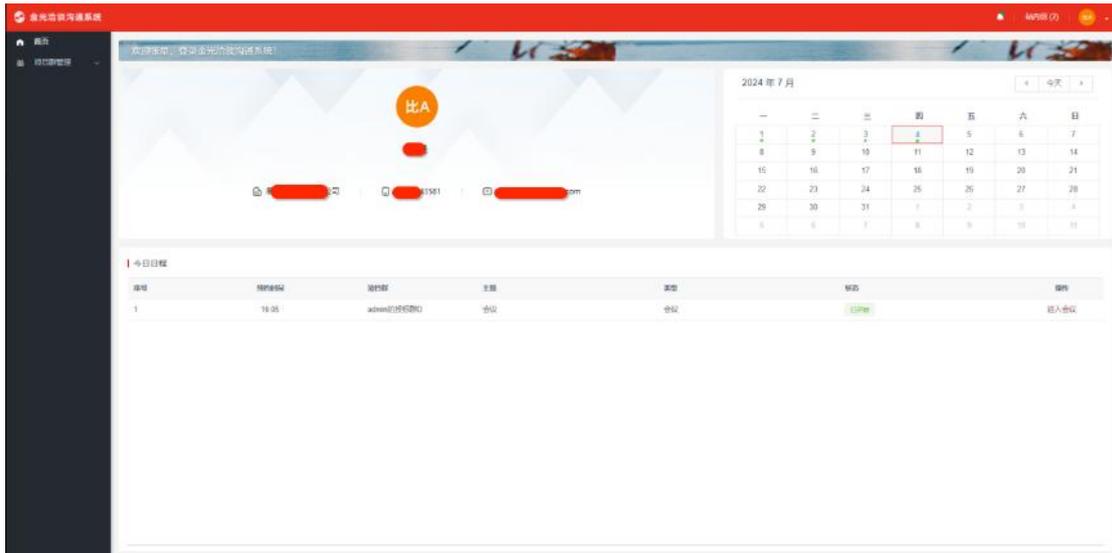


(立即注册界面)



(二) 首页

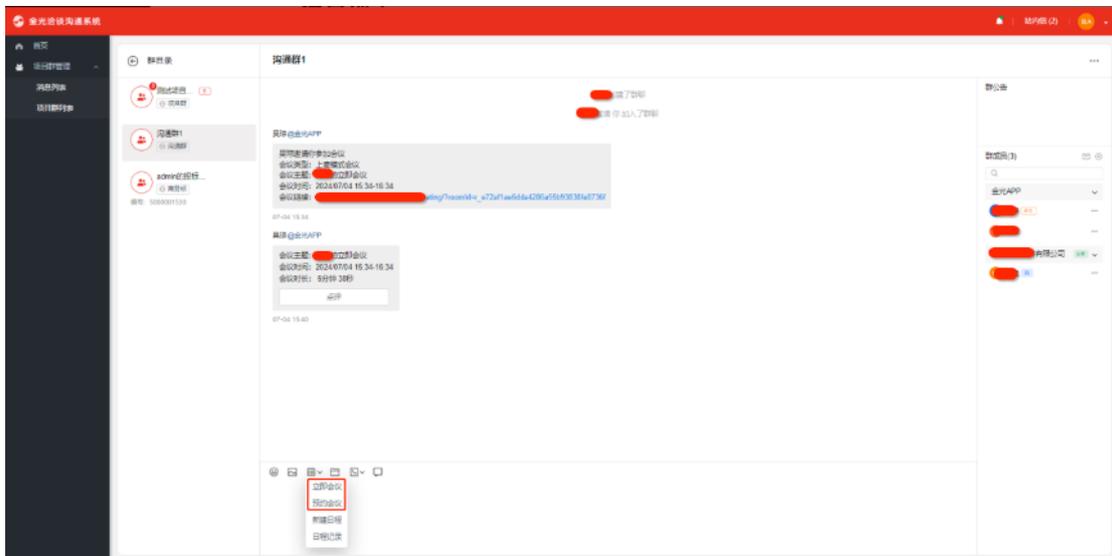
进入首页，首页展示该登录账号的人员姓名，公司名称，手机号，邮箱号，已经该账号的日程记录展示



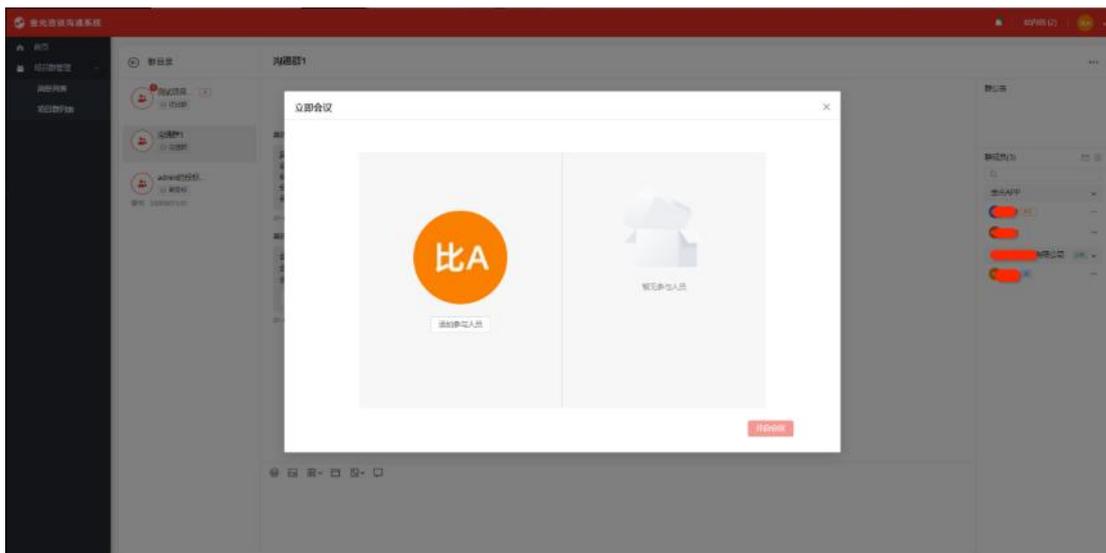
(三) 项目群管理

消息列表

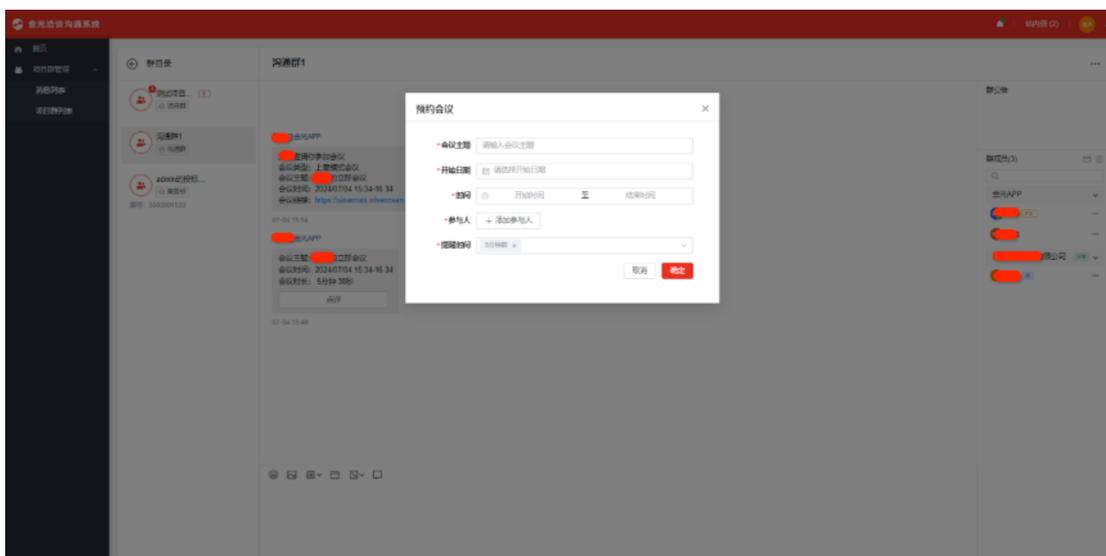
1. 供应商可在群内进行会议预约或者是立即会议（会议为自由模式），供应商只能邀请群内APP 人员以及同公司人员。



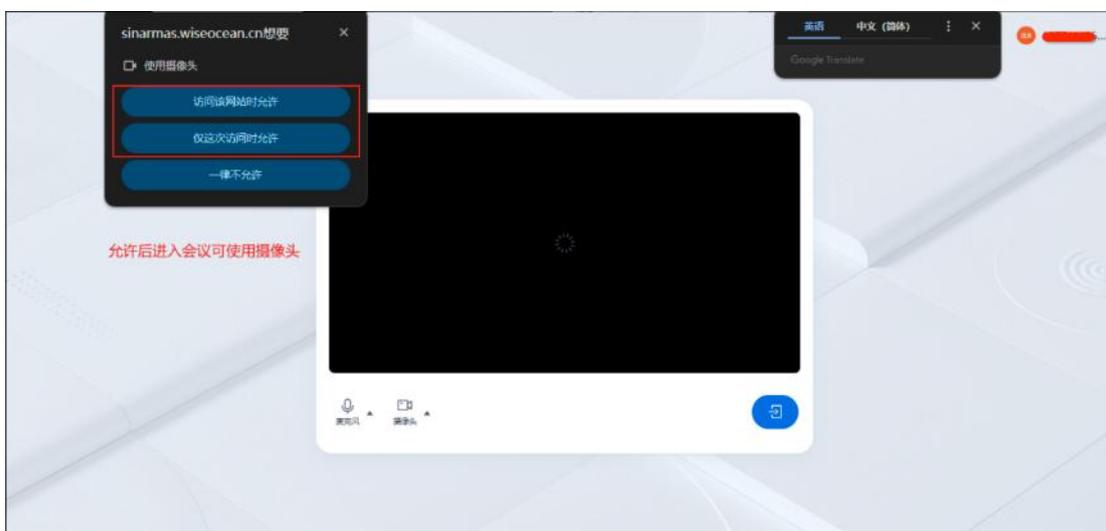
（立刻会议界面）

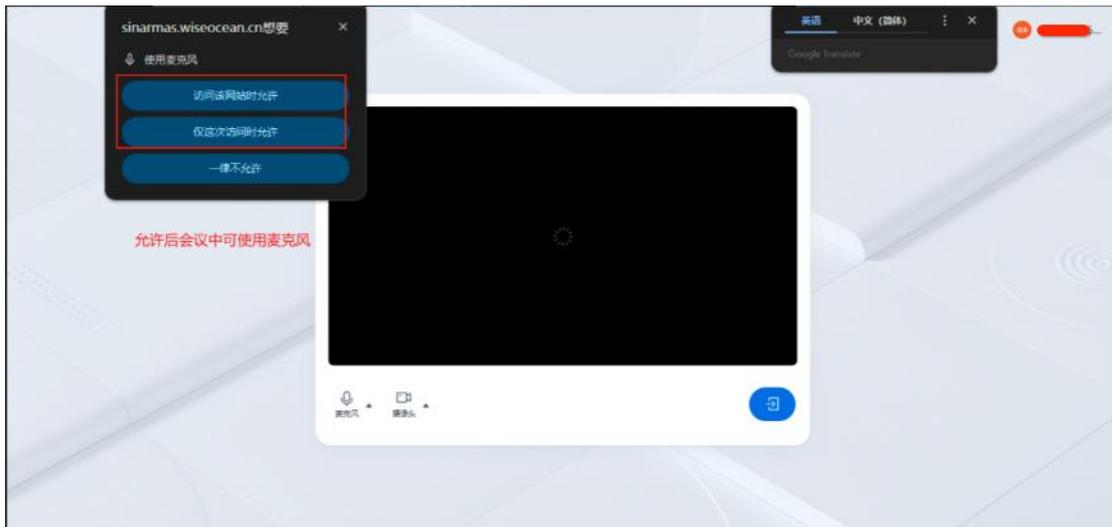


(预约会议界面)

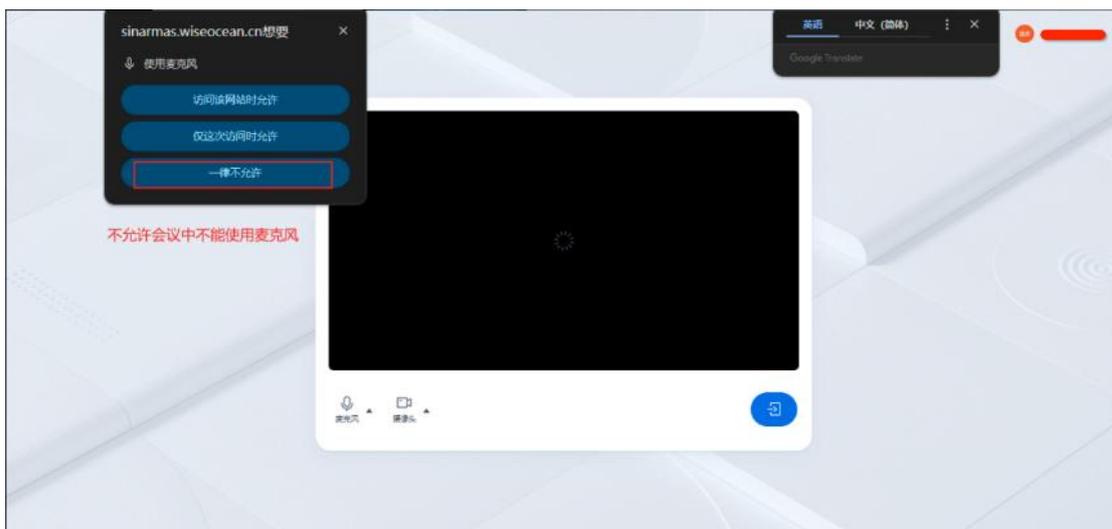
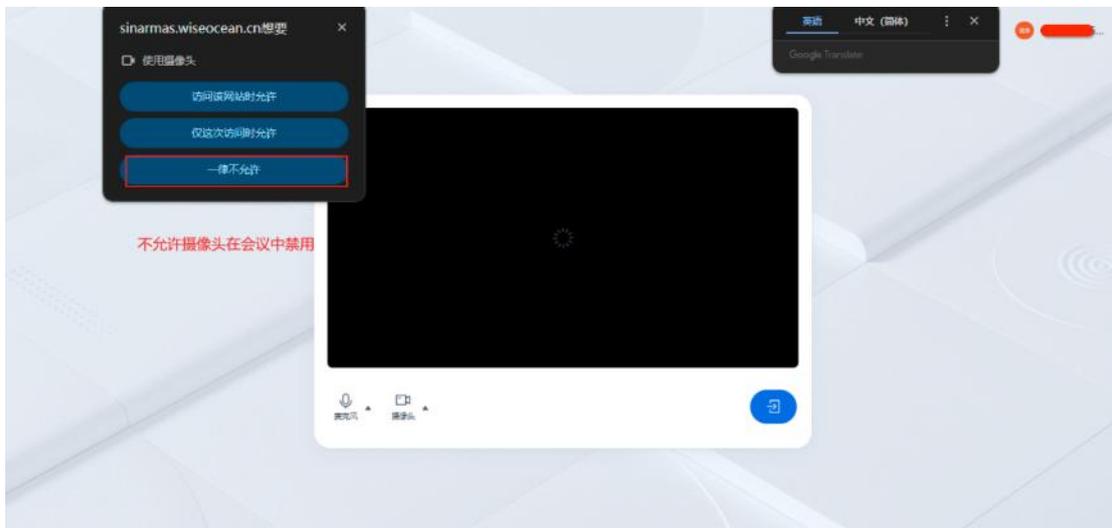


进入会议首页，摄像头、麦克风允许使用，会议中可以使用摄像头和麦克风

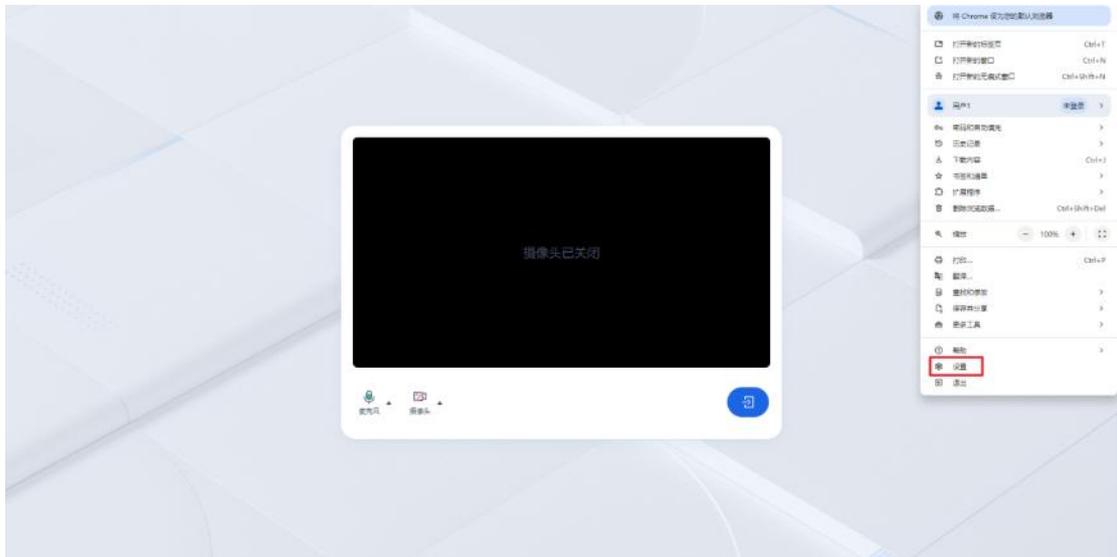
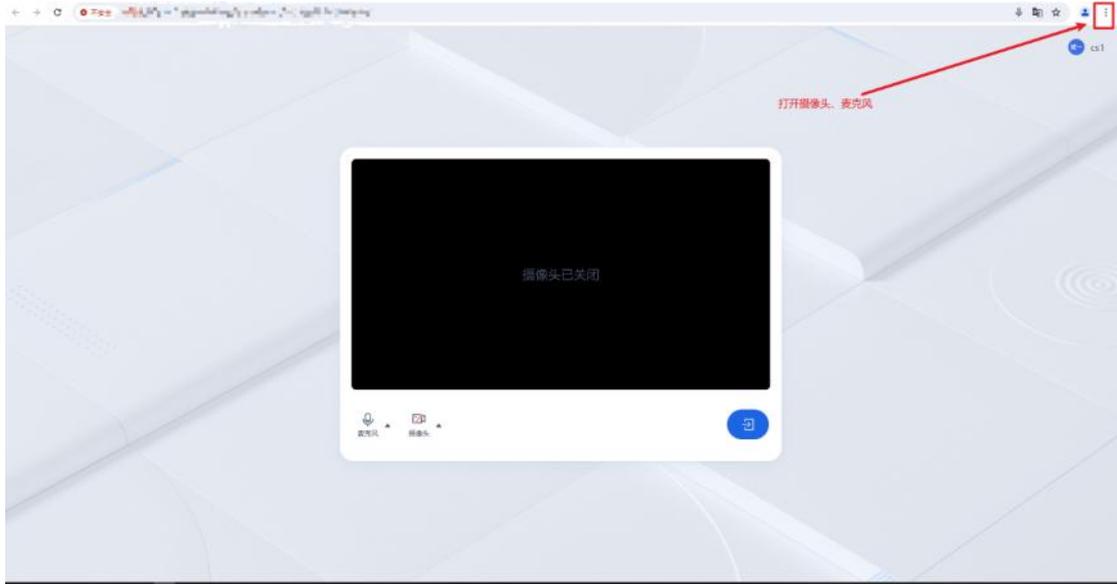


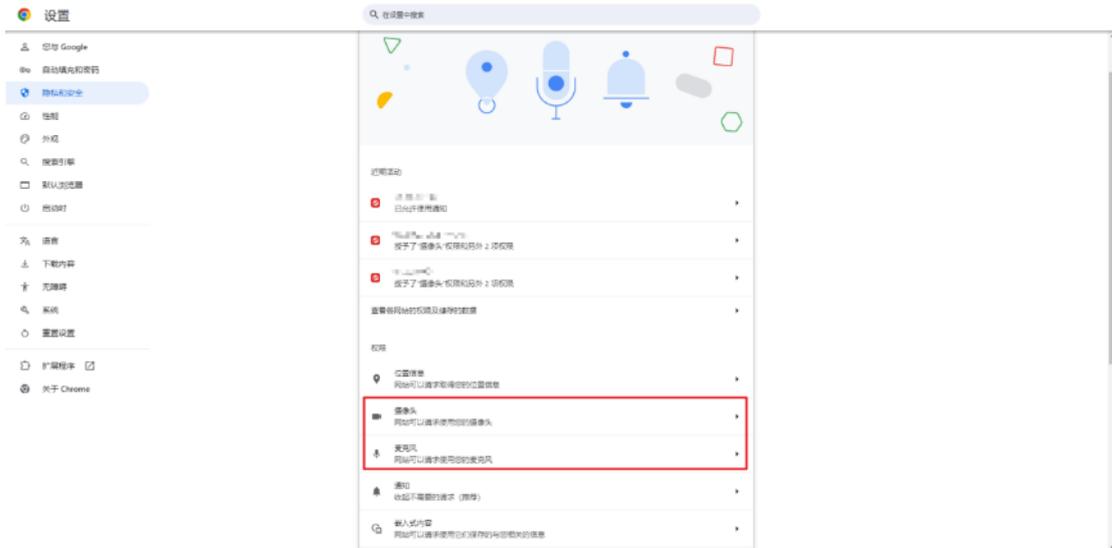


进入会议首页，摄像头、麦克风不允许使用，会议中禁用摄像头和麦克风，可去浏览器设置开启摄像头、麦克风使用权限

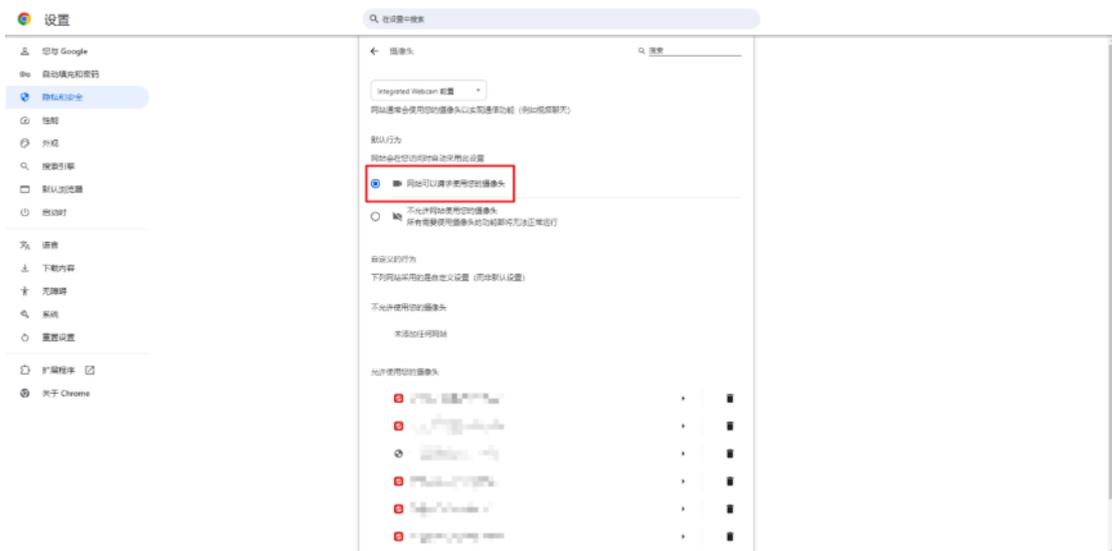


打开摄像头、麦克风

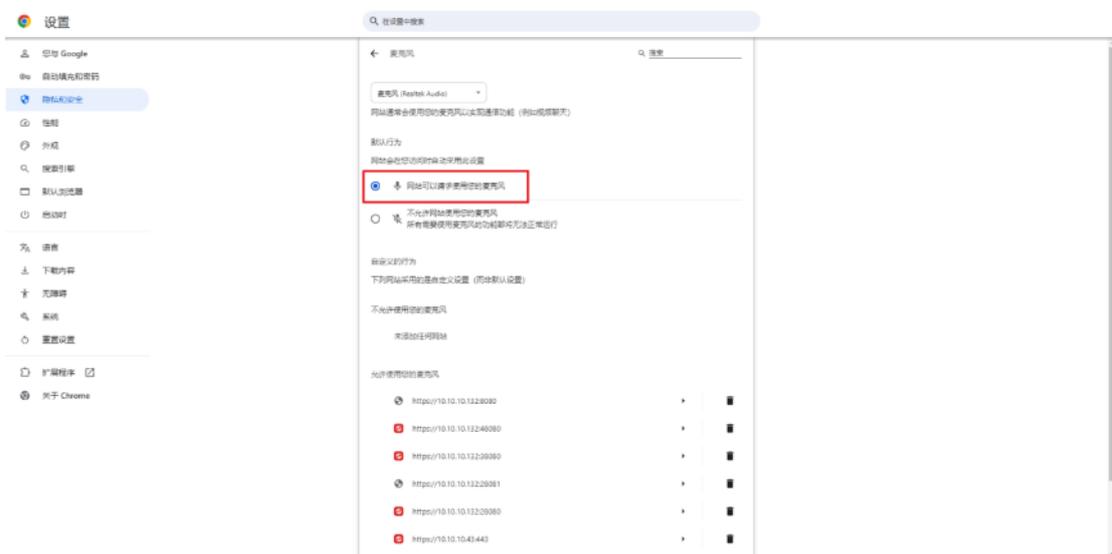




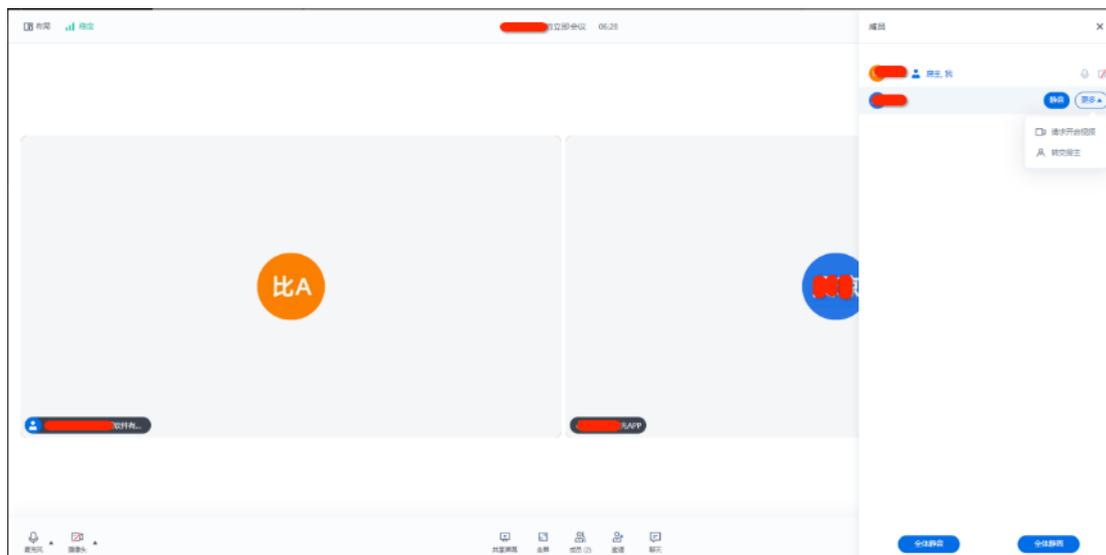
允许网站使用摄像头



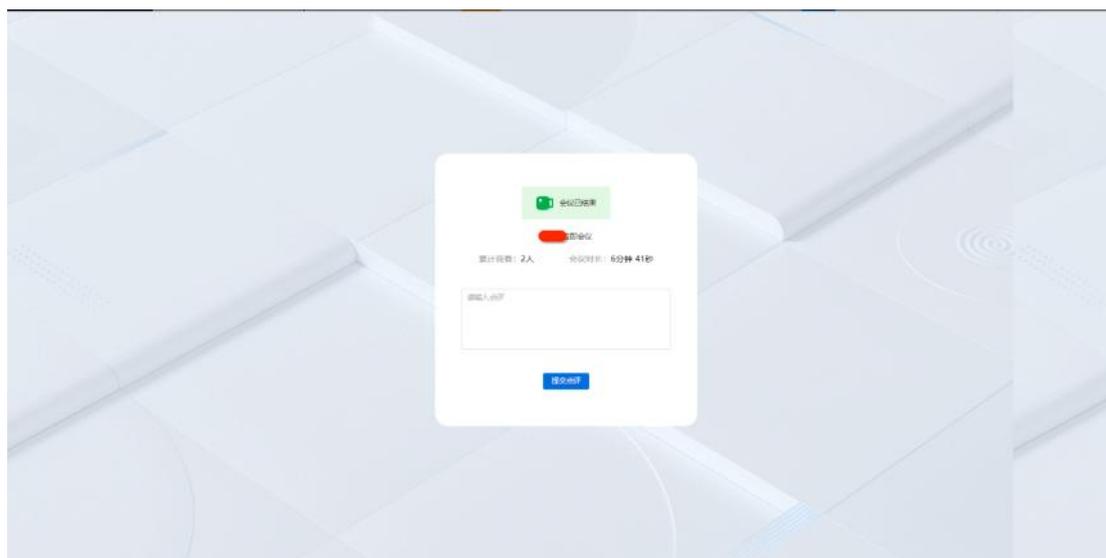
允许网站使用麦克风



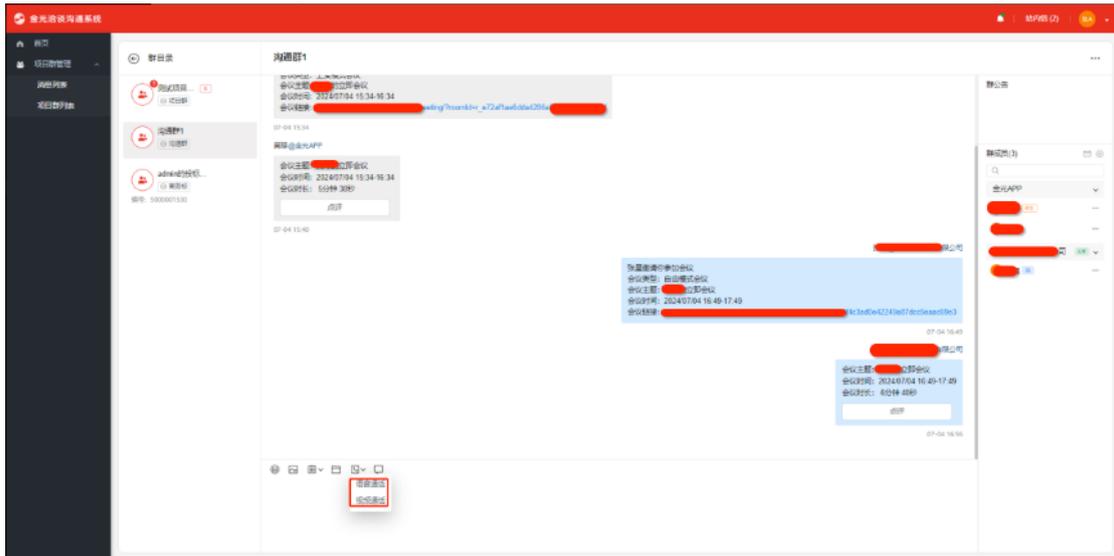
进入会议可自由发言，没有上麦下麦
(供应商界面)



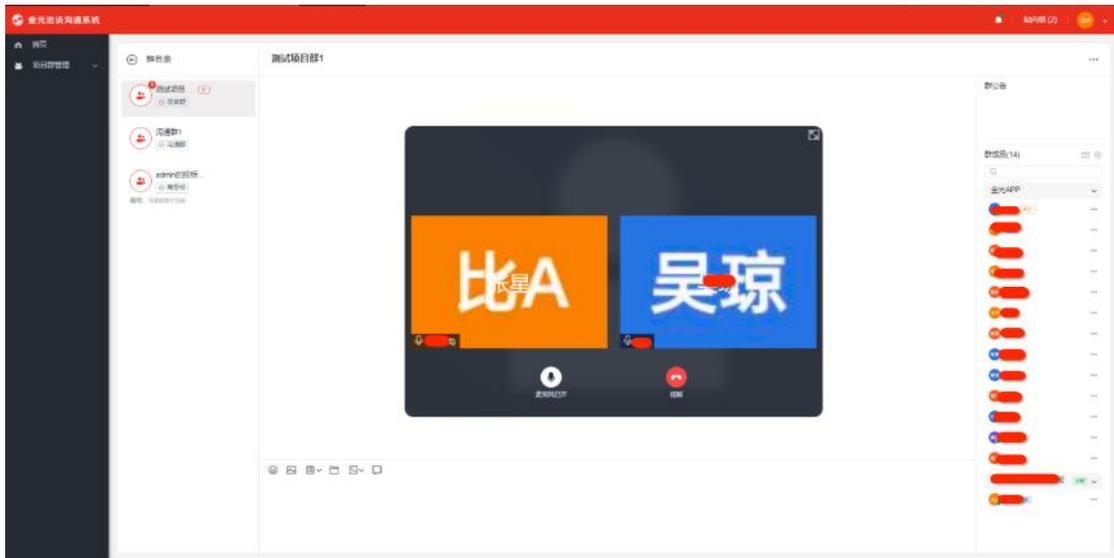
会议结束后可以多该会议进行点评，APP 人员和供应商都可以点评。



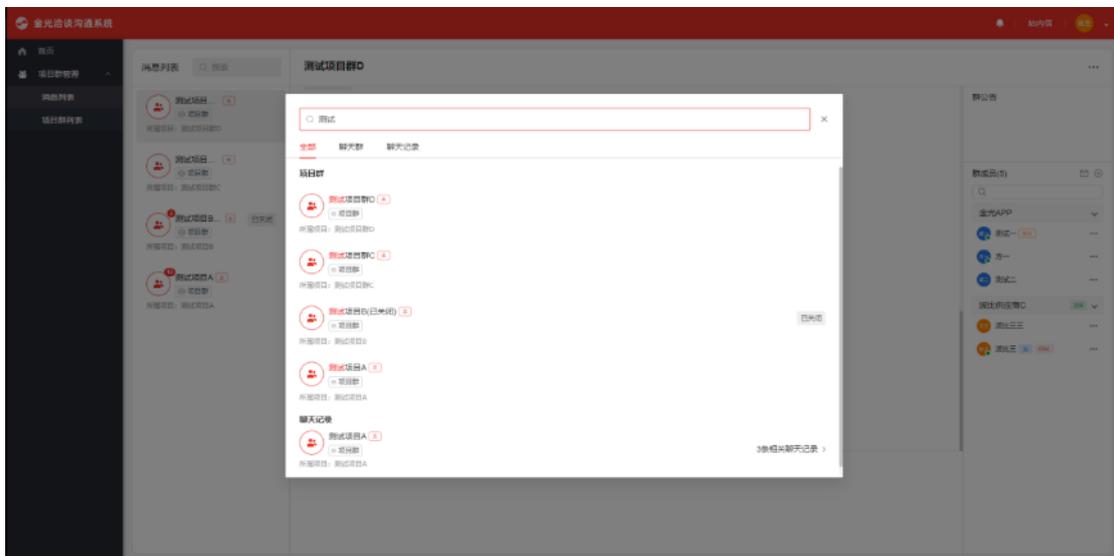
2. 供应商可在群里发起语音通话或者视频通话。



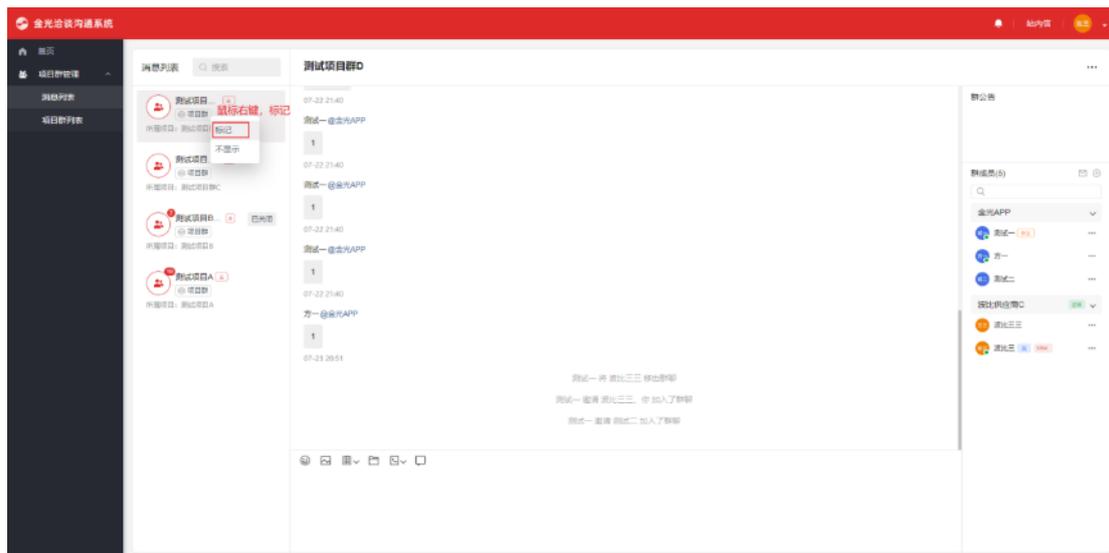
(供应商界面)



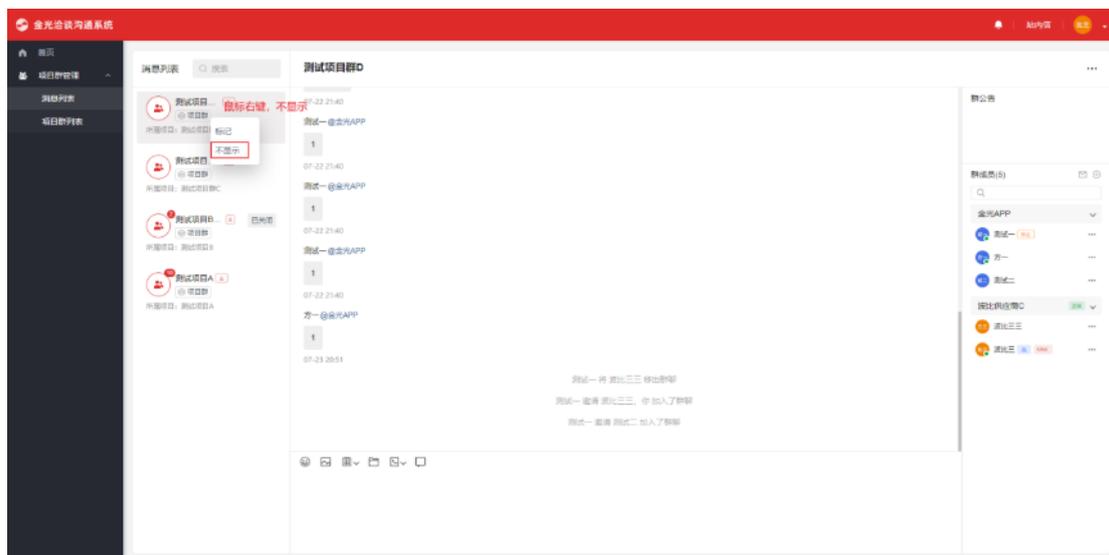
3. 全局搜索，可对所有群以及聊天记录进行搜索



4. 标记，可对群进行标记并置顶



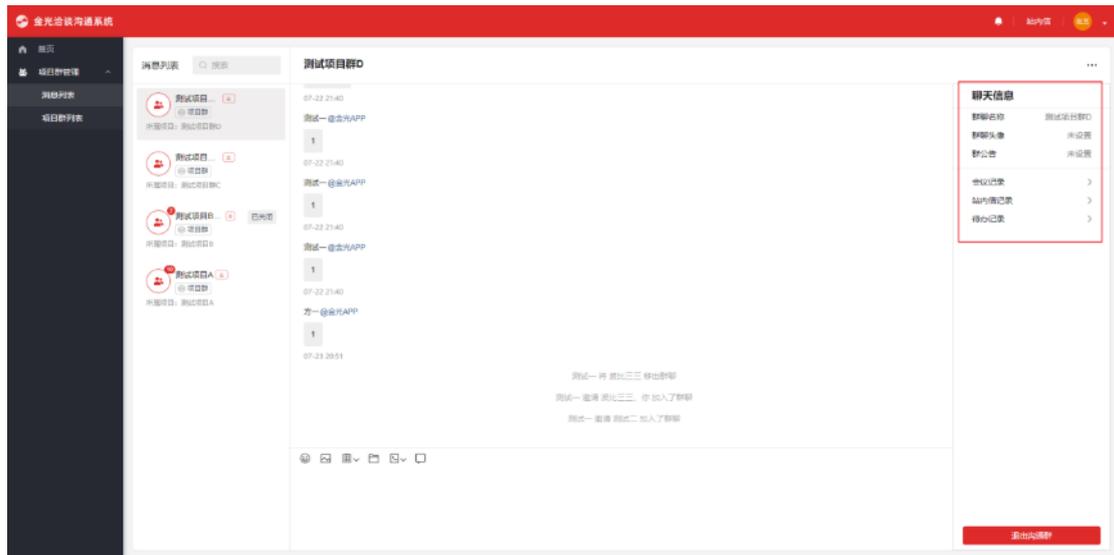
5. 不显示，点击后该群聊不显示在消息列表，该群聊有新消息后才会展示



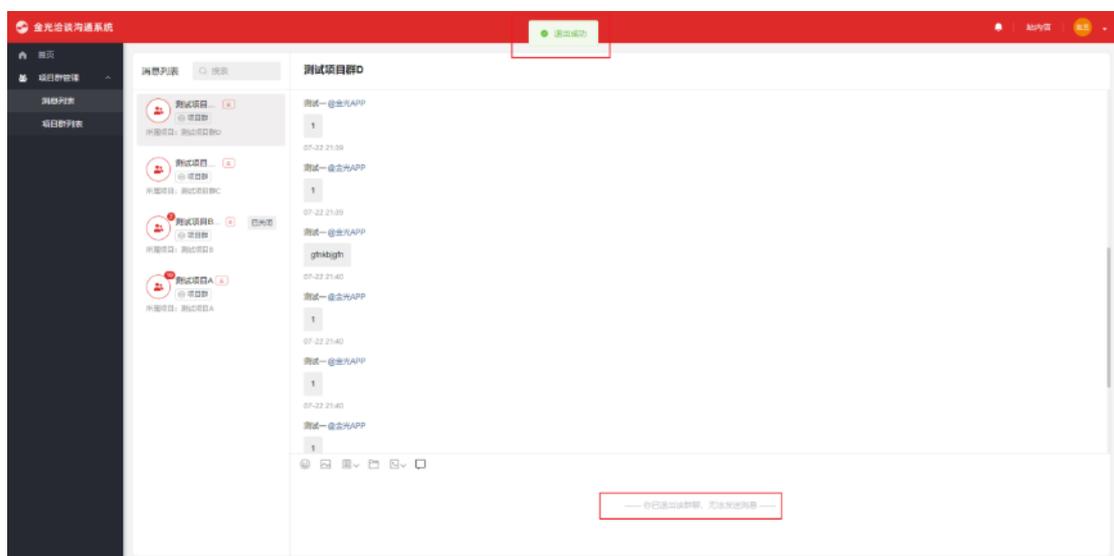
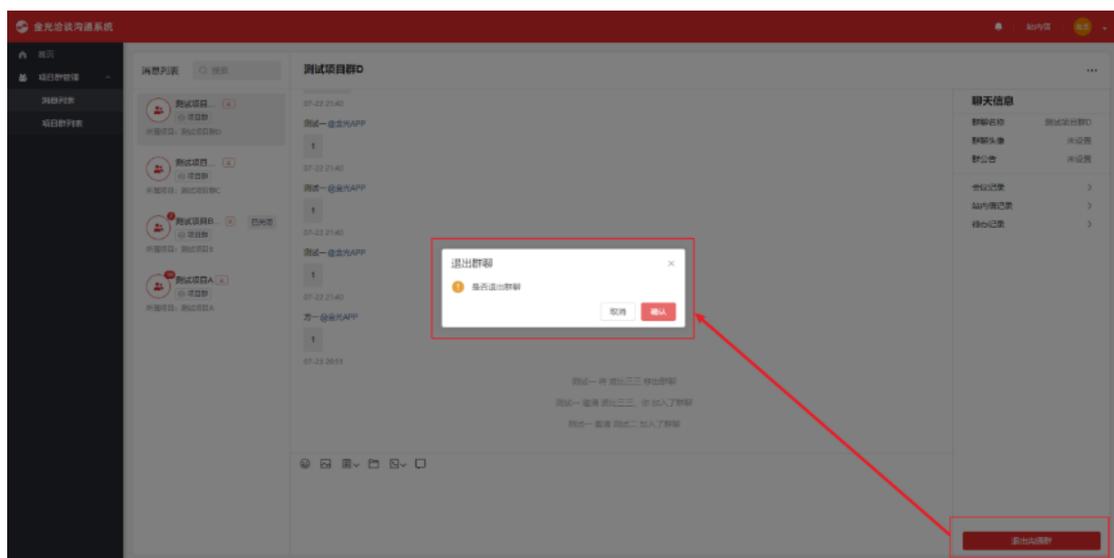
6. 在群内的供应商可在沟通过程中进行在线上传文件，图片，视频，音频等文件材料



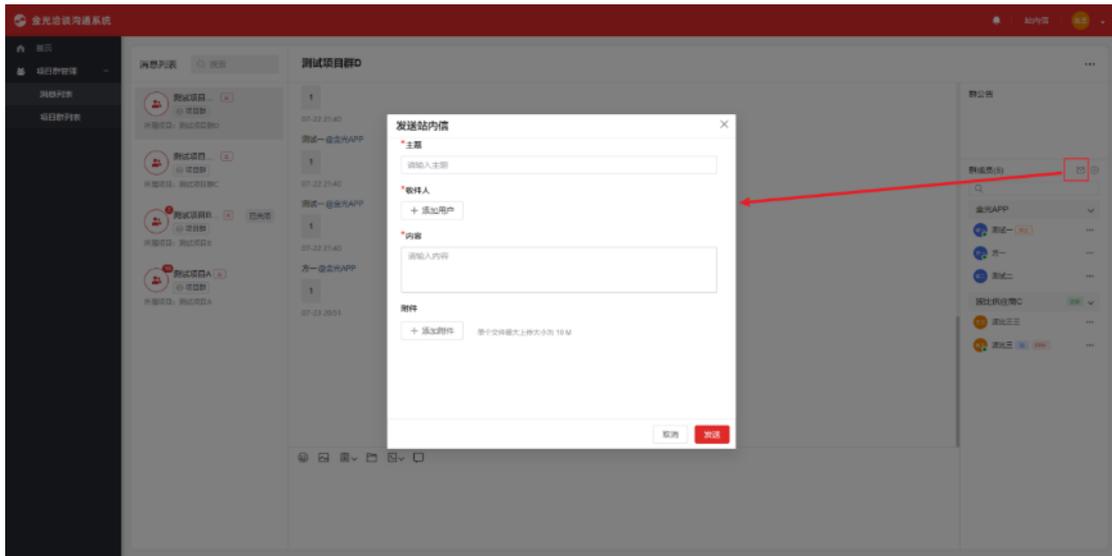
7. 点击右上角...显示聊天信息，群聊名称、群聊头像、群公告只能查看，会议记录、站内信记录、待办记录展示群里与自己有关的记录



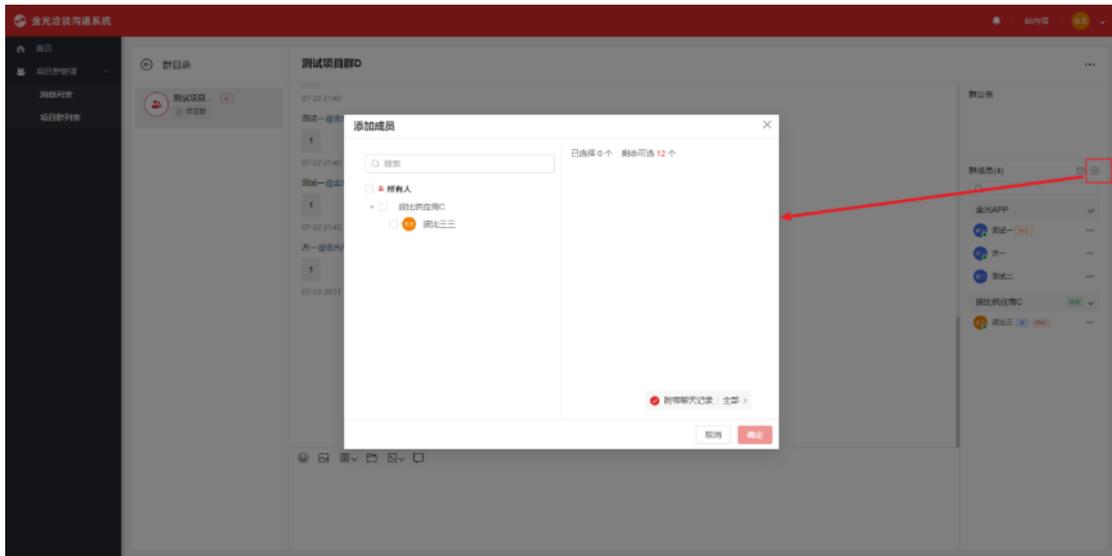
退出沟通群有一个二次确认，退出后供应商不能在群内发送消息



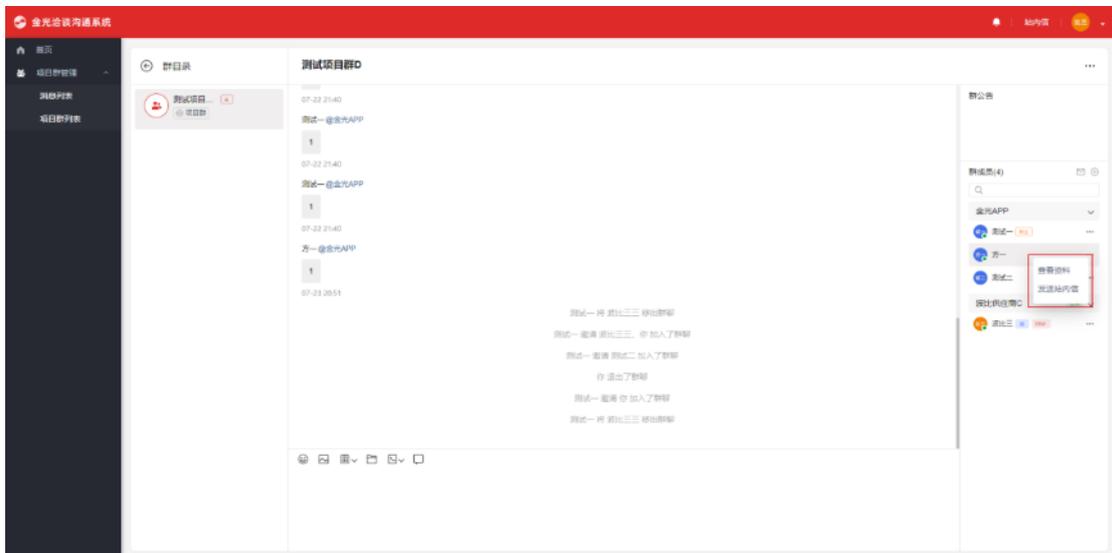
发送站内信



邀请成员进入群聊



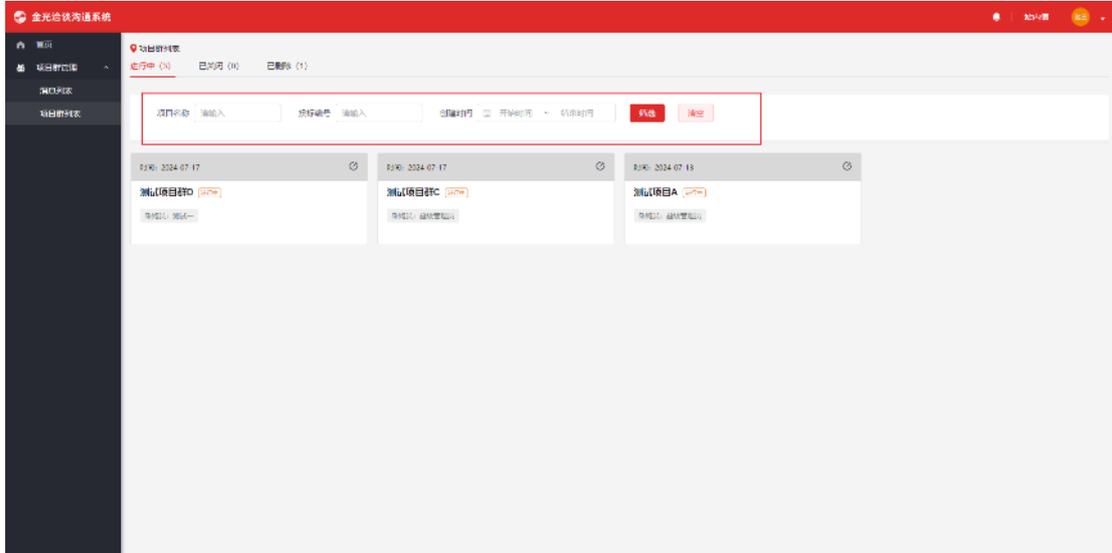
点击成员旁边...，对群内成员：查看资料、发送站内信等操作



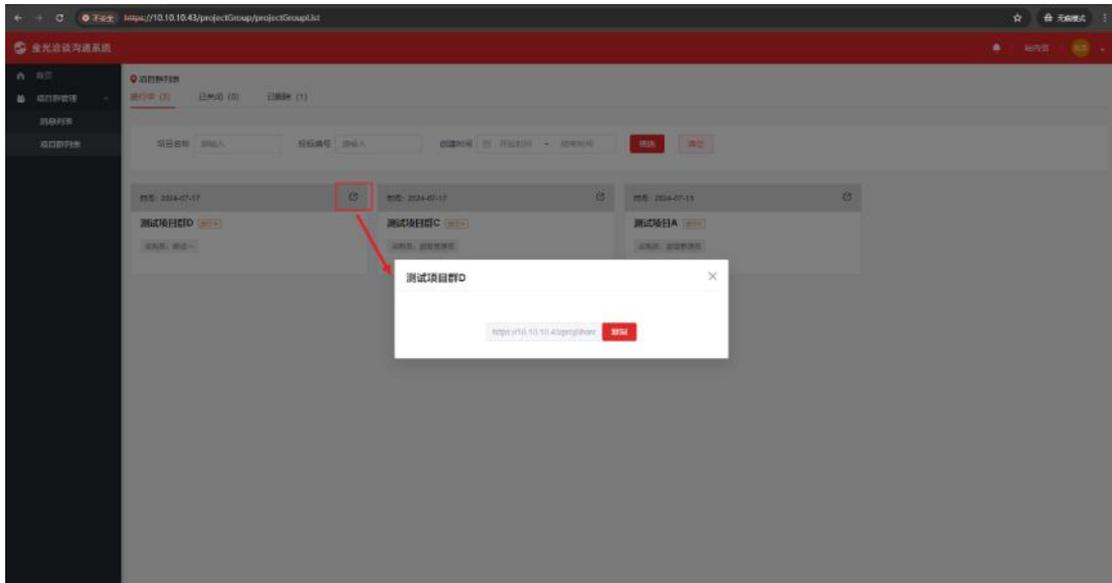
项目群列表

进行中

1. 可根据项目名称、投标编号、创建时间进行搜索

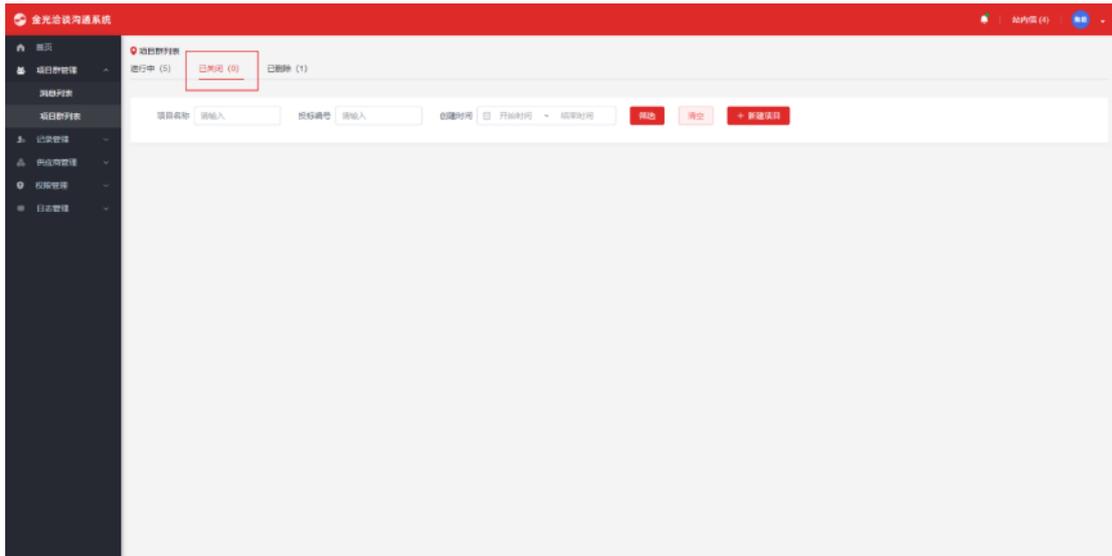


2. 分享，可分享项目给同公司人员



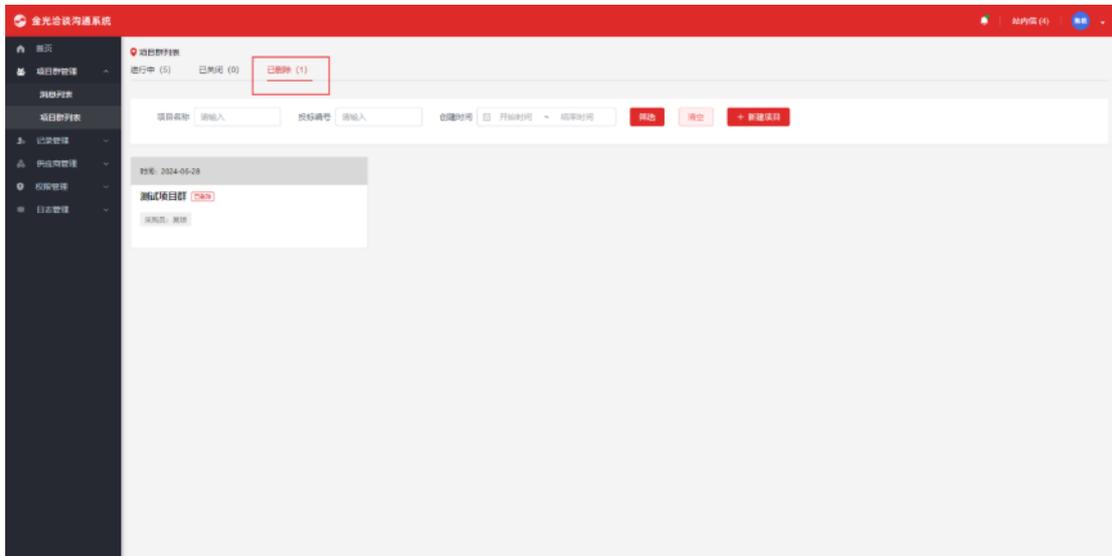
已关闭

可查看已关闭的项目群



已删除

可查看已删除的项目群



(四) 个人中心

个人中心，展示登录账号的个人信息包含：头像、姓名、账号、手机号、邮箱、公司名称、公司税号，可修改头像、姓名、手机号、邮箱以及重置密码。

